

# EXECUTIVE HOUSEKEEPER 6732

personenzertifiziert nach TÜV



Die Leitung der Abteilung Housekeeping stellt eine überaus herausfordernde Tätigkeit in der Führung von MitarbeiterInnen dar und fordert die Abteilungsleitung in der Koordination von abteilungsübergreifenden Prozessen. Die TeilnehmerInnen erhalten das Handwerkszeug zur effizienten MitarbeiterEinsatzplanung und erarbeiten ein Konzept zur MitarbeiterEingliederung in das Unternehmen. Erarbeitung von Prozessen in der Abteilung und in der Kommunikation mit anderen Abteilungen.

Fachwissen im Bereich der Reinigungsverfahren und -techniken eröffnen die TeilnehmerInnen neue Wege zu effizienteren Reinigungsergebnissen. Wellnessreinigung und Desinfektion werden aus dem Blickwinkel der geltenden Verordnungen betrachtet und die entsprechenden Reinigungsabläufe erarbeitet.

Eigenorganisation und Administration in der Abteilungsleitung bilden die Basis für einen perfekten Überblick zum Thema der Wirtschaftlichkeit und der Budgeterstellung in der Abteilung. Aspekte des Outsourcings in der Reinigung werden dargestellt und wirtschaftlich bewertet.

- Mitarbeiterführung & -planung
- Zeitanalysen durchführen
- Wissensvertiefung zur Absicherung der Dienstleistung
- Trainingstools erarbeiten & einsetzen
- Zahlen und Kosten im Fokus



## DAUER & KOSTEN

- **Dauer:** 20 Tage (Module 2-3 Tage in 6 Monaten)  
Prüfung optional: 1 Tag TÜV, 2 Tage LAP
- **Kosten:** 3.990,- exkl. MwSt. und Prüfungsgebühren
- **Teilnehmeranzahl:** mind. 6 Personen, max. 12 Personen

## ANMELDUNG

Interessiert? Dann sichern Sie sich Ihren Platz und melden Sie sich auf [www.hollu.com](http://www.hollu.com) an.



Hier geht's direkt zu  
[www.hollu.com/akademie](http://www.hollu.com/akademie)

## TERMINE

### hollu Akademie Wolfers

11./12./13. Mai 2020	04./05. Juni 2020
01./02./03. Juli 2020	21./22. Juli 2020
18./19./20. Aug. 2020	16./17./18. Sept. 2020
13./14. Okt. 2020	29./30. Okt. 2020

## FACHKUNDE

- Stellenbeschreibungen
- Reinigungspläne erstellen
- Mitarbeitertraining, Erstellung MitarbeiterEingliederungsprozess & MitarbeiterEinsatzplanung
- Führen in einer Multi-Kulti-Abteilung
- Wäschereinigung & Wäschepflege
- Outsourcing in der Reinigung
- Einkauf von Arbeits- und Betriebsmitteln
- Lagerbewirtschaftung in Griff
- Mitarbeiterhandbuch erstellen & Qualität sichern
- Trainingstools entwickeln & einsetzen
- Umbau oder Neubau – Design vs. Reinigungsfreundlichkeit
- Koordination & Kooperation mit anderen Abteilungen
- Reinigungsabläufe optimal organisieren

## ZIELGRUPPE

- MitarbeiterInnen mit mehrjähriger Praxis und Führungskompetenz
- Hausdamen/Executive Housekeeper und deren Stellvertreter



Hotellerie &  
Gastronomie

## CHEMIE

- Grundreiner und deren Einsatz
- Das 1x1 der Desinfektion
- Materialschonung & Nachhaltigkeit im Fokus
- Arbeitssicherheit & Sicherheitsunterweisungen

## BASISWISSEN

- Reinigungsverfahren & -methoden
- Reinigungsabläufe planen
- Zeitmodule in der Reinigung erstellen
- Zwischen-/Grundreinigungen
- Wellnessreinigung leicht gemacht

## UMWELTSCHUTZ

- Fach- und sachgerechte Entsorgung
- Grundlagen über Gesetze und Verordnungen

## KUNDENSERVICE HOLLU AKADEMIE

Für Fragen zu den Kursen steht Ihnen unser Kundenservice gerne zur Verfügung.

+43 664 605 28 428

[akademie@hollu.com](mailto:akademie@hollu.com)